

Styrelsemöte 2



Mötesprotokoll

(15/09/2025)

(Campus Helsingborg)

Närvarande:

Sofia Bråstad	Ordförande
Sitimiya Melka	Projektansvarig
Johanna Curman	Kommunikationsansvarig
Medina Berisha	Ekonomiansvarig
Sara Rajala	Näringslivsansvarig
Amina Sadigbeyli	Vice Ordförande
Ida Lidgren	Eventansvarig
Amanda Aggestam	Eventansvarig
Michelle Alberts	Marknadsföringsansvarig
Hugo Lidman	Utbildningsansvarig
Frånvarande: Lykke Bang	Fastighetsansvarig
Adjungerande:	Ingen

1. Ordförande öppnar mötet 8.15.

2. Fastställande av röstlängd: Röstlängden fastställdes till 10 stycken röstberättigade.

3. Mötesfunktionärer: Sofia Bråstad valdes till mötesordförande och Johanna Curman valdes till sekreterare.

4. Justerare: Hugo Lidman och Amina Sadigbeyli

5. Fastställande av dagordning: Godkänt

Handling 1: Förslag om projekt

1. Agoradagen

Antingen ta bort Agora-dagen som projekt, eller utveckla den genom ett samarbete med Campus Vänner. Alternativt behålla dagen men ge den en ny profil och ett tydligare koncept. Rikta arrangemang mot företag kopplade till våra utbildningsområden. Införa en projektgrupp där även representanter från näringslivet ingår. Tydligare engagemang från Agora för att driva projektet framåt. Utöver arbetsmässan inkludera moment som CV-granskning, workshops och liknande aktiviteter.

Beslut: Agora-dagen behålls och utvecklas i samarbete med Campus Vänner och en utökad projektgrupp.

2. Projektgrupp för Blåtur

Önskemål om att på höstmötet välja in en projektgrupp för Blåtur. Gruppen består av fyra ansvariga: event, projekt, ekonomi och näringsliv.

Beslut: Ja, projektgruppen tillsätts på höstmötet.

3. Datum för Internationella dagen

Förslag på datum: 24 oktober

Beslut: Ja, datum fastställs.

Handling 2: Datum för höstmöte

Förslag på datum: 22 oktober 2025

Beslut: Ja, datum fastställs.

Handling 3: Campus Helsingborg Studentkommitte

CHSK är i akut behov av att tillsätta en ny ordförande och bitt oss om hjälp. Vice ordförande har skickat ut information via mail. Om behovet kvarstår ska marknadsansvarig marknadsföra rollen ytterligare och kommunikationsansvarig inkludera informationen i månadsbrevet.

Handling 4: Datum styrelsemöte

Föreslagna datum:

6 oktober

27 oktober

17 november

8 december

Tid: 8.15

Beslut: Ja, datumen fastställs.

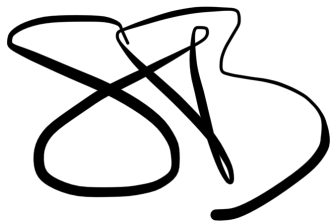
Handling 5: Helsingborg

Kostnad: 51 000 – 64 000 kr per år. Begränsad användning, då lokalen inte får nyttjas fritt. Vid egna evenemang erhålls endast 2 % av intäkterna. Diskussion fördes kring för- och nackdelar med fortsatt medlemskap.

Beslut: Emot, vi fortsätter inte betala för Helsingborg.

Mötet avslutas: 08.52

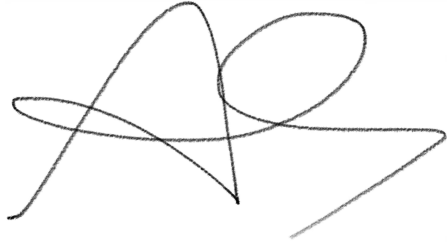
Underskrifter:

A stylized, cursive handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Sofia Bråstad, Mötesordförande

A cursive handwritten signature in black ink, clearly legible as 'Johanna Curman'.

Johanna Curman, Sekreterare

A stylized, abstract handwritten signature in black ink, featuring a large loop and a sharp, angular stroke at the end.

Amina Sadigbeyli, Justerare

A handwritten signature in black ink, written in a cursive style that clearly reads "Hugo Lidman".

Hugo Lidman, Justerare