

# Styrelsemöte 7



Mötesprotokoll  
2019-01-30 18:00  
Borgen

---

## Närvarande:

Salina Debessay	Ordförande
Kim Kihlström	Ekonomiansvarig
Robert Simonsson	Utbildningsansvarig
Sandra Larsson	Projektansvarig
Maike Stegmann	Fastighetsansvarig
Julia Rynestad	Kommunikationsansvarig
Nathalie Ahlström	Näringslivsansvarig
Sofia Zetterlund	Vice ordförande (anlände 19:00)

## Frånvarande:

Agnes Kristing	Marknadsföringsansvarig
Filippa Elestam	Eventansvarig

## Adjungerande:

Sandra Uhde	Agoradagen
Johanna Blom	Examen
Ellinor Newall	Introduction Week
Ida Karlsson	Novischveckorna
Frida Jonsson	Vårbalen

---

1. Mötet öppnar Salina Debessay öppnade mötet
2. Fastställande av röstlängd Röstlängden fastställdes till 7 röstberättigade.
3. Mötesfunktionärer Salina Debessay valdes till Mötesordförande  
Julia Rynestad valdes till

- sekreterare.  
Maïke Stegmann valdes till  
justerare, tillika rösträknare
4. Adjungerade  
Sandra Uhde - Agoradagen  
Johanna Blom - Examen  
Ellinor Newall - Introduction Week  
Ida Karlsson - Novischveckorna  
Frida Jonsson - Vårbalen
5. Fastställande av dagordning  
Fastställdes med tillägg av punkt  
9,13 och 18.
6. Föregående protokoll  
Föregående mötesprotokoll lades  
till handlingarna.
7. Presentationsrunda  
-
8. Information: Projektledare informerar  
Agoradagen:
- Informerade om att det saknas två staffare (teknikansvariga) men det kommer förmodligen göras ett samarbete med campus gällande detta.
  - Nästa vecka är det infokväll för staffarna. 13/2 är det pre-agera med förberedelser inför mässan bestående av föreläsningar i "pitchning"/mingel samt en paneldiskussion.
  - Målet inför Agoradagen är 35 företag för att nå budget.
  - Det kommer även att läggas in en obligatorisk föreläsning för år 3 inför Agoradagen.
  - Föreläsare under Agoradagen är Pablo Roberto, Tesla samt Nordic Choice. Det kommer även att finnas en föreläsning riktad till internationella studenter gällande arbetssökande i Sverige.
  - Speed dating med företag kommer att genomföras

under dagen.

- Företagsloungen kommer att hålla till på C7.
- 16:00 öppnar dörrarna till after worken (börjar 17:00) och den kommer hållas på Gastro. Priset för after worken är 50kr och då får man en tapastallrik samt dryck.

#### Examen:

- Inbjudan till examen har börjat utformas och beräknas skickas ut i februari.
- Banketten kommer att äga rum på sundspärlan den 1/6.
- Ceremonin kommer att äga rum den 10/6, antingen på idrottens hus i Helsingborg eller arenan i Lund.
- Bankettansvarig har varit i kontakt med en trollkarl som underhållning.
- Pausunderhållning till ceremonin är under arbete

#### Vårbalen:

- Planeringen går bra och balen kommer hållas på parapeten den 13/4.
- Biljettsläpp 6/3
- projektgruppen kommer att ansöka stipendium hos Campus Vänner för ljud.

#### Introduction Week:

- Är i planeringsstadiet och har varit i kontakt med tidigare projektgrupp för evenemanget.
- Har diskuterat att behålla midsommar och "sportsday" samt lägga till ett nytt evenemang i form av karaoke night.
- Projektgruppen kommer även att ansöka stipendium från Campus Vänner.

#### Novischveckorna:

- Är just nu 9 st i novischeriet och Ida är supernöjd med medlemmarna i Novischeriet.
9. Diskussion: Examensbankett  
Mötet diskuterade huruvida socionomerna ska få delta vid examen. Slutsatsen blir att de får delta vid banketten.
  10. Information: Grafisk profil Novischveckorna  
Ida informerar om Novischveckornas logga och grafiska profil.
  11. Beslut: Tema Novischveckorna  
Mötet beslutar att godkänna temat för Novischveckorna.
  12. Beslut: Budget Vårbalen  
Mötet beslutar att godkänna justerad budget.
  13. Beslut: Tema Vårbalen  
Mötet beslutar att godkänna temat för Vårbalen.
  14. Diskussion: Framtidsmässan  
Mötet diskuterade huruvida Agora ska vara medarrangörer till Framtidsmässan eller ej.
  15. Information: Tidsplan Vårmöte  
Salina informerade om Vårmötets tidsplan.
  16. Information: Möte med Valberedningen  
Salina informerade om mötet med Valberedningen och huruvida arbetet mellan styrelsen och Valberedningen kan effektiviseras.
  17. Diskussion: Strategidag Campus Helsingborgs Styrelse 8/2  
Mötet diskuterar ett antal punkter som kommer att tas upp under Strategidagen.
    - Studiemiljö: hårda sittytor
    - Bättre förbindelser mellan Helsingborg och Lund.

- Mer tvärvetenskapligt arbete.
- Sträva efter att studenter kommer i kontakt med aktuell forskning i början på utbildningen.
- Mer utbildningar i pedagogik för föreläsare
- Kontroll gällande om ex. resultat från tentor kommer ut i tid.
- Gästföreläsningar från Helsingborgsstad för att fylla ut när det ex. är brist på pengar att hyra in föreläsningar.
- För lite kopplingar till helsingborgsstad och näringsliv.
- Staden säljs som en "campus-stad" - marknadsföra arbetspositioner och kopplingar till utbildningarna desto mer.
- Finns samarbeten men det måste marknadsföras mer.
- Det finns många hyresgäster som måste kunna samarbeta. Ex. coffeeshoppen.
- Identifiera och utveckla relationerna med campus helsingborgs alumner.

- |     |                                      |  |
|-----|--------------------------------------|--|
| 18. | Information: HBK - utveckling Borgen | Maïke informerade om att Helsingborgsstad kommer att investera i Borgen. |
| 19. | Övriga frågor                        | -  |
| 20. | Mötets avslutande                    | Salina avslutade mötet.  |

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters that appear to be 'S.D.', written above a horizontal line.

Salina Debessay, Mötesordförande

A handwritten signature in blue ink, written in a cursive style that reads 'Julia Rynestad', written above a horizontal line.

Julia Rynestad, Sekreterare

A handwritten signature in blue ink, written in a cursive style that reads 'Maïke Stegmann', written above a horizontal line.

Maïke Stegmann, Justerare