

Styrelsemöte 11



Mötesprotokoll
2019-04-15 17:30
Via Zoom

Närvarande:

Filip Nordström Utbildningsansvarig
Sofie Jacobsson Fastighetsansvarig
Oscar Jonsson Näringslivsansvarig
Kim Kihlström Marknadsföringsansvarig
Vendla Karlsson Eventansvarig
Jackline Georgsson Kommunikationsansvarig
Carin Hellberg Ekonomiansvarig
Johan Henriksson Vice Ordförande
Johanna Blom Projektansvarig

Frånvarande:

Victoria Holmqvist Ordförande

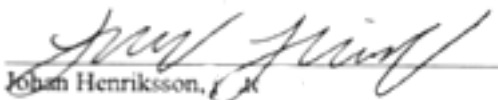
Adjungerande:

Fabian Svanberg Projektledare Novischeriet, *lämnade mötet 18:09 efter punkt 10.*

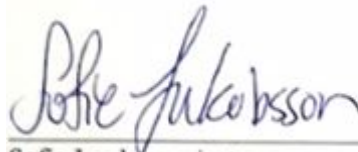
1. Mötet öppnar Johan Henriksson öppnade mötet
2. Fastställande av röstlängd Röstlängden fastställdes till 9 röstberättigade.
3. Mötesfunktionärer Johan Henriksson valdes till Mötesordförande
Sofie Jakobsson valdes till sekreterare.
Kim Kihlström och Filip Nordström valdes till justerare, tillika rösträknare.
4. Adjungerade *Fabian Svanberg, Novischeriet*

- | | | |
|-----|---------------------------------------|---|
| 5. | Fastställande av dagordning | Dagordningen fastställdes. |
| 6. | Presentationsrunda | - |
| 7. | Föregående protokoll | Föregående mötesprotokoll lades till handlingarna. |
| 8. | Information: Projektledare informerar | <ul style="list-style-type: none"> a) Examen: Kommer inte bli någon fysisk ceremoni eller liknande för examensstudenterna, detta efter beslut från prefekträdet på SAM. fack. Vidare diskussioner fortsätter om huruvida det är möjligt att ha digitalt eller vid ett senare tillfälle, exempelvis hösten. b) Novischveckorna: Jobbar med fadderuppdrag och komma igång med marknadsföringen igen. Pratad med Helsingborgsstad om eventuellt samarbete. |
| 9. | Beslut: Novischveckorna beslut | Styrelsen bifaller Novischeriets förslag till Tema för Novischveckorna 2020. |
| 10. | Beslut: Mötespresidium till vårmötet | <p>Styrelsen beslutar att föreslå Sara och Arita som mötespresidium till vårmötet 2020.</p> <p><i>Fabian Svanberg lämnar mötet 18:09.</i></p> |
| 11. | Beslut: Ny stadga | Styrelsen beslutar att lägga fram stadgan som proposition till Vårmetet 2020 med ändring: att under 3.2.1.3 stryka "Examensansvarig" och istället skriva "Projektledare Examen". |
| 12. | Beslut: Verksamhetsplan 2020/2021 | Styrelsen beslutar att lägga fram Verksamhetsplanen 2020/21 till vårmötet 2020. |

13. Beslut: Prel. budget 2020/2021 Styrelsen beslutar att lägga fram den preliminära budgeten 2020/21 till vårmötet 2020.
14. Diskussion: LinkedIn Diskussion om varför, vad skulle syftet vara i så fall? Vilken post skulle i så fall ansvara för LinkedIn? Jackie, kommunikationsansvarig, driver frågan vidare och tar hjälp av Oscar, näringslivsansvarig.
15. Övriga frågor
- a) Digitalt vårmöte: Diskussion om hur det ska gå till praktiskt. Filip tar kontakt med Victoria för att lösa en digital tjänst. Filip är tekniskt Zoom-ansvarig under vårmötet.
 - b) Kick-out kommer att bli av den 15-17 maj.
17. Mötet avslutas



Johan Henriksson, mötesordförande



Sofie Jakobsson, mötessekreterare



Kim Kihlström, justerare



Filip Nordström, justerare