



Styrelsemöte 9

Mötesprotokoll

2017-02-20 17.15-20.00

Helsingborg

Christina Abdulahad	Ordförande
Malin Hahlin	Ekonomiansvarig
Michelle Larsson	Marknadsföringsansvarig
Rebecca Wetterberg	Eventansvarig
Linnea Stenberg	Näringslivsansvarig
Malin Andersson	Vice Ordförande
Klara Axesol Thunberg	Projektledare Vårbalen
Anna Backlund	Ekonomiansvarig Vårbalens projektgrupp

1. Mötets öppnande
Christina Abdulahad öppnade mötet.
2. Fastställande av röstlängd
Röstlängden fastställdes till 6 röstberättigade.
3. Val av mötesordförande
Christina Abdulahad valdes till mötesordförande.
4. Val av justerare, tillika rösträknare
Linnea Stenberg och Malin Hahlin valdes till justerare, tillika rösträknare.
5. Val av sekreterare
Michelle Larsson valdes till sekreterare.
6. Adjungerande
Klara Axesol Thunberg och Anna Backlund adjungerades.
7. Fastställande av dagordning
Två tillägg i övriga frågor gjordes, information om "Utlisning ny styrelse" samt diskussion kring "Årets studentstad". Dagordningen fastställdes.

8. Presentationsrunda

9. Föregående mötesprotokoll

Mötesprotokollet lades med godkännande till handlingar.

10. Information: Projektledarna informerar

Klara Axesol Thunberg, projektledare för Vårbalen, informerade om hur det har gått för projektet samt vad som är aktuellt i dagsläget. Det fördes en diskussion kring hur de bäst skall inkludera Ingenjörssektionen i arbetet med vårbalen och hur de i framtiden kan uppmanas till att engagera sig i projektgruppen och bidra mer till projektet. Ett problem lyftes med att projektledaren för vårbalen blivit tillsatt vid ett för sent tillfälle för att kunna inkludera ING till fullo. En diskussion fördes även kring den möjliga problematiken med att de med anmodan kan få ha med sig en "plus en", samt hur många i styrelsen som kan hjälpa till under vårbalen och dagsfesten med såväl städning som personal. Det har även valts att ha ett tema för Vårbalen i år, detta tema är "I Sagornas Värld".

11. Beslut: Vårbalens budget

Anna Backlund, Ekonomiansvarig i Vårbalens projektgrupp informerade om projektets föreslagna budget. Biljettpriset har höjts på grund av högre omkostnader för lokalen, Parapeten. Dessa kostnader har fördelats till dagsfesten för att det inte skall upplevas vara en stor skillnad. Styrelsen beslutade att godkänna budgeten.

12. Beslut: Logga Examen

Malin Andersson presenterade Examen 2017s logga och informerade om förändringar där "Agora" har lagts till, då detta saknades. Styrelsen gillade utseendet och beslutade att godkänna logotypen för Examen 2017.

13. Beslut: Samarbete med kollektivet
- På förra styrelsemötet diskuterades samarbetet med kollektivet. Se föregående mötesprotokoll för vidare information. Styrelsen anser att de nya förutsättningarna innebär att ett samarbete med kollektivet, då främst Mogwai, är en god möjlighet. Styrelsen beslutade att inleda ett samarbete med Mogwai inom kollektivet.
14. Beslut: Inköp av ny dator
- På grund av tidigare problem med datorn på kontoret, som har hindrat Malin Hahlin, Ekonomiansvarig, i sitt arbete, har det nu föreslagits att köpa in en ny dator till en kostnad av 3990 kr. Styrelsen beslutade att godkänna inköpet av en ny dator till en kostnad av 3990 kr.
15. Information: Google Drive
- Under vintern har det genomförts en omstruktur av vår mail-plattform och vårt drive-användande. Linnea Stenberg, som tilldelats uppdraget, informerade om hur de nya grupperingarna fungerar, för att utskott, projekt och hur relevanta aktörer skall ha tillgång till respektive dokument.
16. Beslut: Google Drive
- Styrelsen beslutade om att anlita Marcus Öjersson à 2 timmar för att färdigställa grupperingarna.
17. Information: 5-års gala
- Rebecca Wetterberg informerade om hur det går i planeringen för 5-års galan tillsammans med eventutskottet. Det informerades om trubadur, fotobås, catering, blommor och budget. Styrelsen diskuterade även fotograf och möjliga detaljer till kvällen.
18. Beslut: Lokal till vårens tacksittning
- Rebecca Wetterberg informerade om hur lokalsituationen ser ut inför vårens tacksittning. Styrelsen beslutade att boka Jacob Hansens hus till tacksittningen den 6 maj 2017.
19. Diskussion: riktlinjer för valberedningen
- Christina informerade om vikten av riktlinjer för valberedningen behövs och de viktigaste punkterna

i de framarbetade riktlinjerna. En diskussion fördes kring vad som förväntas av valberedningen och vilka egenskaper som efterfrågas i de personer som nomineras till de olika posterna. Det diskuterades även om ökad transparens av hur arbetet inom valberedningen går till.

20. Information: Campus Helsingborgs ledningsgruppsmöte

Christina Abdulahad informerade om vad som diskuterats på ledningsgruppsmötet, bland annat uppdragsutbildningar, strömavbrott pga reparation, mikrovågsugnar och studieutrymmen. Det har även diskuterats på mötet kring att Campus inte är handikappanpassat.

21. Övriga frågor

- a. Utlysning ny styrelse

- b. Årets studentstad

Michelle Larsson informerade om att alla skall kolla upp datum för att ha hand om instagram samt när det skall filmas till marknadsföringen av ny styrelse. Christina informerade om att Helsingborgs stad vill att vi skall ansöka om att bli årets studentstad. Diskussion fördes sedan om att det saknas resurser och pengar för att kunna klara av de krav som sätts på den vinnande studentstaden. Med denna information valde styrelsen att inte gå vidare med en ansökan till att bli årets studentstad.

22. Avslutande runda

23. Mötets avslutande

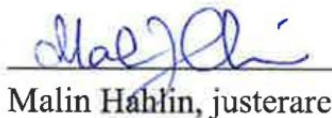
Christina Abdulahad avslutade mötet.



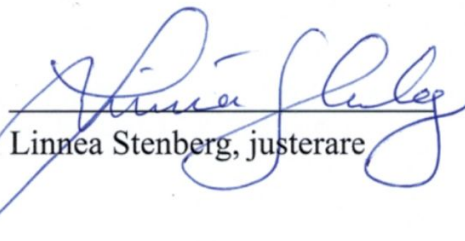
Christina Abdulahad, mötesordförande



Michelle Larsson, sekreterare



Malin Hahlin, justerare



Linnea Stenberg, justerare